Střední škola řemesel a Odborné učiliště Lipová – lázně

790 61 Lipová-lázně 458

IČ: 00843032

Směrnice č. 34/2023

# Směrnice o ochraně oznamovatelů

# a vnitřním oznamovacím systému

1. **Předmět úpravy**
   1. Ustanovení této směrnice upravují pravidla ochrany oznamovatelů a používání vnitřního oznamovacího systému podle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů (dále jen **zákon**).
   2. V případě změny **zákona** nebo vnitřních podmínek školy, bude tato směrnice aktualizovaná.
2. **Význam pojmů**
   1. **Oznamovatel** může být zaměstnanec školy, zaměstnanec dodavatele, dodavatel nebo uchazeč o práci. Stručně je to osoba, která vykonává pro školu práci (viz. § 2 odst. 3 zákona).
   2. **Oznámení** je podnět učiněný oznamovatelem, který se týká protiprávního jednání, které má znaky trestného činu, nebo přestupku se sazbou pokuty alespoň 100.000,- Kč. Může se také týkat obdobnému jednání proti tomuto **zákonu** a proti dalším předpisům uvedených v § 2 odst. 1 písm. d) **zákona**. K podání oznámení stačí i jen podezřelá skutečnost nasvědčující protiprávnímu jednání.
   3. **Spřízněná osoba** k oznamovateli může být ten, kdo poskytl oznamovateli informace, jeho kolega, osoby blízké a další osoby uvedené v § 4 odst. 2 **zákona**.
   4. **Příslušná osoba** je zaměstnanec školy, u kterého může oznamovatel podat oznámení. V této škole je příslušnou osobou ekonom.
   5. **Nápravné opatření** je opatřenísloužící k odstranění, nebo předcházení protiprávního jednání.
   6. **Odvetné opatření** je jednání školy vyvolané učiněním oznámení, a které může oznamovateli nebo spřízněné osobě způsobit újmu. Například rozvázání pracovního poměru, snížení platu a některé další jednání uvedené v §4 odst. 1 **zákona**.
   7. **Určená osoba je** zaměstnanec školy nebo jiná osoba, která je pověřena zajištěním nápravných opatření.
3. **Oznámení, oznamovatelé a oznamovací systém**
   1. Oznamovatelé mohou učinit oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému na těchto kontaktech:
      1. písemně na adresu bydliště - Václav Sloup, 17. listopadu 474, 790 70 Javorník
      2. elektronicky na emailovou adresu - [vaclav.sloup@email.cz](mailto:vaclav.sloup@email.cz)
      3. telefonicky na soukromé číslo - 728 680 674
      4. osobně v kanceláři školy, na adrese bydliště, nebo na předem domluveném místě
   2. O telefonickém nebo ústním oznámení provede příslušná osoba záznam, ke kterému se oznamovatel může vyjádřit.
   3. Oznamovatelé mohou učinit oznámení kdykoliv.
   4. Oznámení musí obsahovat jméno a příjmení oznamovatele, a pokud se osobně nezná s příslušnou osobou, tak i datum narození a adresu byliště. Dále musí obsahovat popis možného, nebo skutečného protiprávního jednání. Konkrétně se jedná například o:
      1. popis podezřelé skutečnosti související s protiprávním jednáním
      2. místo a čas protiprávního jednání
      3. označení zapojených osob do protiprávního jednání a jejich vztah ke škole
      4. důkazy o protiprávním jednání
      5. cokoliv dalšího uzná oznamovatel za potřebné
   5. Oznámení přijímá pouze příslušná osoba dle odstavce 3.1. a je povinna zachovávat mlčenlivost o přijatých oznámeních, totožnosti oznamovatelů a spřízněných osob.
   6. Informování oznamovatele příslušnou osobou.
      1. poučí oznamovatele o ochraně a utajení jeho osobních údajů i spřízněných osob
      2. potvrdí přijetí oznámení oznamovateli, pokud ten toto neodmítne v oznámení
4. **Posouzení podaných oznámení**
   1. Příslušná osoba posoudí oprávněnost podaného oznámení do třiceti kalendářních dnů. Ve složitých případech může tuto lhůtu prodloužit o dalších třicet kalendářních dnů, ale musí o tom předem informovat oznamovatele.
   2. Příslušná osoba posuzuje oznámení samostatně a není vázána pokyny zaměstnavatele.
   3. Příslušná osoba v průběhu posuzování:
      1. dohledává další podezřelé skutečnosti související s oznámením
      2. získává důkazy k protiprávnímu jednání – k tomu jsou všichni zaměstnanci

školy povinni poskytnout součinnost příslušné osobě

* + 1. zaměstnanci školy, kteří poskytli příslušné osobě součinnost, jsou povinni o tom

zachovávat mlčenlivost

* + 1. v případě, že by hrozilo utajení oznamovatele nebo spřízněných osob, je

příslušná osoba povinna předem projednat další postup s oznamovatelem

* 1. Na základě zjištěných skutečností, posoudí příslušná osoba, zda došlo nebo nedošlo k protiprávnímu jednání.
  2. V případě povinnosti oznámení trestného činnu dle zákona, příslušná osoba předem informuje oznamovatele a následně státní orgány.

1. **Řešení podaných oznámení**
   1. Pokud bylo oznámení vyhodnoceno jako důvodné, pak:
      1. příslušná osoba navrhne řediteli školy opatření k nápravě,
      2. ředitel školy není těmito návrhy vázán
      3. ředitel školy stanoví nápravná opatření a určí osoby k realizaci nápravných

opatření

* + 1. po skončení realizace opatření informuje ředitel školy příslušnou osobou o

provedených opatřeních

* + 1. po získání informace dle předchozího bodu informuje příslušná osoba

oznamovatele o výsledku oznámení

* 1. Pokud bylo oznámení vyhodnoceno jako nedůvodné, oznámí toto příslušná osoba oznamovateli. V takovém případě může oznamovatel využít systém Ministerstva vnitra.
  2. Pokud oznamovatel při podání oznámení sdělí příslušné osobě, že nechce informovat o výsledku posouzení, pak příslušná osoba neprovede postup podle bodů 5.1.5. a 5.2.

1. **Příslušná osoba**
   1. Přijímá a posuzuje důvodnost oznámení.
   2. Navrhuje opatření k nápravě bez zbytečného odkladu, v nutných případech ihned.
   3. Je povinna zajistit utajení oznamovatele, spřízněných osob
   4. Zachovává mlčenlivost o skutečnostech, které se dozvěděl při výkonnu činnosti jako příslušná osoba.
   5. Postupuje nestranně.
   6. Plní pokyny zaměstnavatele, leda že by mařily výkon činnosti dle této směrnice a **zákona.**
2. **Evidence a uchovávání oznámení**
   1. Evidenci jednotlivých oznámení vede příslušná osoba.
   2. Evidenci vede minimálně v rozsahu:
      1. datum přijetí oznámení oznamovatelem,
      2. jméno, příjmení, datum narození a adresu oznamovatele, nebo oznamovatelů
      3. obsah oznámení a dalších zjištěných skutečností dle bodu 4.3.
      4. posouzení důvodnosti oznámení
      5. identifikaci osoby, proti které je oznámení směřováno
      6. datum ukončení posouzení
      7. datum informování oznamovatele o výsledku oznámení

V případě, že je oznámení důvodné tak navíc:

* + 1. identifikaci osoby, proti které je oznámení směřováno
    2. dalších skutečností zjištěných dle bodu 4.3
    3. datum informování ředitele školy o výsledku posouzení
    4. datum informování oznamovatele o výsledku posouzení a provedených

nápravných opatřeních

* + 1. datum informování státních orgánů v případě, že došlo k trestnému činu

1. **Vztah školy, oznamovatele včetně spřízněných osob a příslušné osoby**
   1. Příslušná osoba je povinna chránit důvěrnost oznámení a totožnost oznamovatele včetně spřízněných osob.
   2. Pokud oznamovatel požaduje ochranu pro spřízněné osoby, musí je uvést v oznámení nebo později příslušné osobě.
   3. V případě, že by mělo dojít k vyzrazení oznamovatele nebo spřízněných osob, je příslušná osoba povinna si předem vyžádat souhlas oznamovatele.
   4. Oznamovatel, spřízněné osoby a příslušná osoba nesmí být vystaveny odvetným opatřením.
   5. Touto směrnicí nejsou dotčena jakékoliv jednání podle jiných právních předpisů.
2. **Kontrola**
   1. Odpovědnou osobou za dodržování směrnice je ekonom školy.
   2. Kontrolu dodržování této směrnice vykonává ředitel školy
3. **Účinnost**
   1. Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 8. 2023.

Dne 27. 7. 2023

zpracoval: schválil:

…………………………

Václav Sloup PhDr. Libor Vrána

ekonom školy ředitel školy